

## **СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома  
МОУ «СОШ №12  
с углубленным изучением  
отдельных предметов  
«Центр образования»

\_\_\_\_\_  
Н.Н.Константинова

01 сентября 2015 года

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
МОУ «СОШ №12  
с углубленным изучением  
отдельных предметов  
«Центр образования»

\_\_\_\_\_  
О.А.Зендрикова

01 сентября 2015 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о школьном сайте**

### **Муниципального общеобразовательного учреждения**

### **«Средняя общеобразовательная школа №12**

### **с углубленным изучением отдельных предметов «Центр образования»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления г. Серпухова Московской области.

1.2. Школьный Web-сайт (далее - сайт) Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов «Центр образования» (далее – Школа) создается в целях активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы школы.

1.3. Школьный сайт является школьным публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим. Администрация школы назначает ответственного за сайт, который несет ответственность за решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации, своевременном обновлении информации (не реже одного раза в две недели).

1.4. Настоящее положение определяет понятия, цели, требования, организацию школьного сайта и разработано в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности школьных сайтов.

1.5. В разработке сайта могут принимать участие:

- учитель информатики или технический специалист;
- учителя, родители и учащиеся.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОГО САЙТА**

Цель: поддержка процесса информатизации в школе путем развития единого образовательного информационного пространства школы; представление школы в Интернете

Задачи.

- 1) Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет;
- 2) Создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся и их родителей.
- 3) Оперативное и объективное информирование о происходящем в образовательном учреждении (достижения учащихся и педагогического коллектива, особенности школы, история его развития, реализуемые образовательные программы и т.д.).
- 4) Повышение роли информатизации образования, содействие созданию в регионе единой информационной инфраструктуры.

### **3. ШКОЛЬНЫЙ САЙТ ДОЛЖЕН СОДЕРЖАТЬ:**

- 3.1. Контактную информацию школы – адрес, номер телефона, адрес электронной почты.
- 3.2. Данные об администрации школы – ф.и.о. директора школы, ф.и.о. заместителей директора ОУ.
- 3.3. Электронные версии организационных документов школы – Устав школы, лицензию на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, положения.
- 3.4. Разделы сайта формируются согласно действующему законодательству.  
Школьный сайт может содержать:
- 3.5. Справочную информацию о данной школе (в том числе, об учителях, учебных программах, традициях и т.д.);
- 3.6. Информацию о происходящих в школе событиях (праздники, конференции, конкурсы.);
- 3.7. Информацию о постоянно действующих направлениях в работе школы (участие в проектах, конкурсах и т.д.);
- 3.8. Творческие работы учащихся;
- 3.9. Материалы, размещенные учителями по своему предмету;
- 3.10. Элементы дистанционной поддержки обучения (например, виртуальный консультационный пункт);
- 3.11. Страницы классов, школьных объединений и учителей-предметников и т.д.  
К размещению на школьном сайте запрещены:
- 3.13. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.
- 3.14. Информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций.
- 3.15. Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- 3.16. Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.
- 3.17. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации. В текстовой информации школьного сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ САЙТА**

- 4.1. Администрация школы отвечает за содержательное наполнение школьного сайта.
- 4.2. Обновление и наполнение сайта проводится ответственным за сайт не реже одного раза в две недели;
- 4.3. При нарушении п.3.13, 3.14, 3.15, 3.16, 3.17 настоящего Положения соответствующее лицо может быть привлечено к административной ответственности, согласно действующего законодательства.
- 4.4. Информация, собранная для размещения на сайте, должна предоставляться администратору сайта только в электронном виде.

### **5. УСТАНОВЛЕНИЕ ДОПЛАТ ЗА АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ШКОЛЬНОГО САЙТА**

- 5.1. Руководитель школы устанавливает доплату за администрирование школьного сайта из стимулирующего ФОТ.