



Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №12
с углубленным изучением отдельных предметов
«Центр образования»

ПОЛОЖЕНИЕ
о нештатном подразделении
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12
с углубленным изучением отдельных предметов
«Центр образования»
«Кадетская школа «Серпуховский адмирала Н.О.
Эссена Кадетский Корпус»



1. Общие положения

Нештатное подразделение МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением отдельных предметов «Центр образования» «Кадетская школа «Серпуховский адмирала Н.О. Эссена Кадетский Корпус»» (далее Подразделение) создано для ранней профессиональной ориентации учащихся, воспитание их в духе патриотизма, готовности к служению Отечеству.

Подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Типовым положением о кадетской школе (кадетской школе-интернате)» в части, касающейся, Уставом МОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов «Центр образования»» (далее школа), настоящим положением и другими локальными актами школы.

Подразделение имеет Знамя, свою форму одежды и знаки различия. Чины и звания начальствующего состава Подразделения и воспитанников в соответствии с законом РФ «О воинской службе» не являются государственными воинскими принадлежностями и употребляются только в Подразделении.

2. Основные задачи и их реализация

2.1. Основными задачами Подразделения являются:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности путем удовлетворения потребностей воспитанников в получении дополнительного образования, ранней профессиональной ориентации для поступления в учебные заведения;
- формирование общей культуры личности воспитанников, их адаптация к жизни в обществе;
- предоставление воспитанником возможности реализации индивидуальных творческих планов;
- подготовка молодых людей к служению Отечеству на гражданском и военном поприще;
- воспитание гражданственности и любви к Родине, готовности к ее защите;
- освоение навыков самоуправления, самообразования, развития организаторских и творческих способностей.

2.2. Для реализации основных задач Подразделение имеет право:

- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Законом;
- разрабатывать и реализовывать программы дополнительного образования, способствующие ранней профессиональной ориентации.

3. Образовательный процесс.

3.1. В Подразделении осуществляется образовательный процесс в соответствии с условиями образовательных программ дополнительного образования, направленных на реализацию интересов, способностей и возможностей личности, соответствующих ранней профессиональной ориентации воспитанников.

3.2. По окончании учебного года воспитанники Подразделения проходят лагерные сборы в течение 2-4 недель. Перед началом нового учебного года все проходят 2-х дневные, а вновь поступившие – 10-ти дневные сборы.

3.3. Подразделение имеет право создавать подготовительные группы из учащихся школы и других школ.

3.4. Дисциплина в Подразделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства кадет, педагогических работников, на основании Правил внутреннего распорядка школы и Устава школы.

3.5. Применение методов физического и психического воздействия на воспитанников не допускается.

3.6. Подразделение несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к компетенции Подразделения;
- реализацию дополнительных образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- жизнь и здоровье воспитанников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод воспитанников и воспитателей.

3.7. Подразделение взаимодействует с учебными заведениями морского и речного профиля, частями и подразделениями Министерства Обороны РФ в интересах учебно-воспитательного процесса и ранней профессиональной ориентации воспитанников.

4. Участники образовательного процесса. Права и обязанности.

4.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, педагогические работники Подразделения и школы, родители (законные представители). В Подразделение принимаются мальчики и девочки в возрасте 9 лет и старше.

4.2. Прием в Подразделение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с обязательством, что их сын (дочь) при низкой успеваемости и систематических нарушениях дисциплины может быть отчислен из Подразделения.

4.3. При приеме в Подразделение дети и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного и воспитательного процессов.

4.4. Подразделение имеет для воспитанников, воспитателей и преподавателей специальную форму одежды и знаки различия. В Подразделении ношение формы во время занятий и мероприятий с участием личного состава Подразделения является обязательным для всех категорий.

5. Права и обязанности.

5.1. Воспитанники Подразделения имеют право на:

- получение дополнительных образовательных услуг;
- участие в управлении Подразделением в форме, определенной настоящим Положением;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.2. Запрещается привлечение воспитанников без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой.

5.3. Не допускается принуждение воспитанников к вступлению в общественно-политические организации, движения и партии, а также к деятельности этих организаций и к участию в агитационных компаниях и политических акциях.

5.4. Воспитанники обязаны:

- выполнять настоящее Положение и соблюдать «Правила внутреннего распорядка школы»;
- добросовестно учиться;
- бережно относиться к имуществу Подразделения и школы, форменному обмундированию;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и служащих Подразделения и школы;
- выполнять требования служащих Подразделения и школы в части оговоренной настоящим Положением и «Правилами внутреннего распорядка школы».

5.5. Воспитанники могут быть исключены из Подразделения в следующих случаях:

- систематические нарушения настоящего Положения и «Правил внутреннего распорядка школы»;
- нежелание учиться и низкая успеваемость;
- на основании решения Совета Подразделения.

5.6. Другие права и обязанности определяются Советом Подразделения.

5.7. Педагогические работники Подразделения имеют право участвовать в управлении Подразделением в форме, определенной настоящим Положением. Остальные права педагогических работников описаны в Уставе школы.

5.8. Педагогические работники подразделения обязаны выполнять настоящее Положение и «Правила внутреннего распорядка школы».

5.9. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- участвовать в управлении Подразделением в форме, установленной настоящим Положением;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- знакомиться с Положением о Подразделении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, «Правилами внутреннего распорядка школы».

5.10. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения;
- своевременно ставить в известность Подразделение о неявке воспитанника на занятия в случае его болезни;
- совместно с воспитателями контролировать обучение своего сына (дочери) и создавать благоприятные условия для занятий воспитанника и усвоения учебных программ;
- оказывать помощь сыну (дочери) в осуществлении им (ей) своих прав и обязанностей в Подразделении, не применять методов наказаний, унижающих личность;

- уважать права, честь и достоинство педагогов, поддерживать их авторитет и воспитывать к ним уважительное отношение, если их деятельность соответствует нормам педагогической этики;
- показывать своему сыну (дочери) положительный пример воспитания трудовых, гражданских и семейных обязанностей, прививать ему здоровый образ жизни, разумно организовывать режим и свободное время ребенка;
- поддерживать постоянную связь с педагогами и воспитателями, регулярно посещать родительские собрания;
- добросовестно относиться к выполнению общественных обязанностей в Родительском Комитете, Совете Подразделения и других органах самоуправления.

6. Управление Подразделением.

6.1. Управление Подразделением осуществляется в соответствии с законодательством РФ, «Типовым положением о кадетской школе (кадетской школе-интернате)» в части, касающейся, Уставом школы на принципах демократичности, ответственности, приоритета общечеловеческих ценностей, охране жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

6.2. Управление Подразделением осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

6.3. Общее руководство Подразделением осуществляет представительный орган – Совет Подразделения.

6.4. Совет Подразделения состоит из воспитателей, председателей родительских комитетов учебных команд, представителей коллективов воспитанников.

6.5. Заседания Совета Подразделения проводится не менее трех раз в год. Заседания проводятся по вопросам:

- внесение дополнений к Положению, ознакомление с нормативными актами;
- подготовка Подразделения к новому учебному году;
- подготовка к очередному выпуску.

6.6. Непосредственное руководство Подразделением осуществляет капитан-директор Подразделения, назначаемый директором школы. Капитан-директор Подразделения подчиняется директору школы, заместителю директора по воспитательной работе и, в порядке внутренней службы первому заместителю директора и заместителям директора.

6.7. Капитан-директор Подразделения:

- действует от имени Подразделения, распределяет обязанности, составляет должностные инструкции, составляет расписание занятий, издает внутренние приказы по строевой части, присваивает внутренние звания подчиненным воспитанникам и служащим, согласно «Положению о чинопроизводстве», дает указания, обязательные для всех воспитанников и служащих Подразделения, несет полную ответственность за результаты деятельности Подразделения; награждает внутренними наградами Подразделения;
- выполняет иные полномочия в соответствии с законодательством РФ, Уставом школы, настоящим Положением, локальными и правовыми актами.

6.8. К компетенции школы относятся:

- утверждение Положения о подразделении, «Положения о чиновпроизводстве», «Правил ношения формы одежды»;
- назначение капитана-директора Подразделения;
- получение от Подразделения информации о его деятельности;
- осуществление контроля за соответствием деятельности Подразделения настоящему Положению;
- реорганизация и ликвидация Подразделения в соответствии с законодательством РФ, Уставом школы, настоящим Положением.

6.9. Органами управления Подразделения являются Совет Подразделения, Совет воспитателей Подразделения и капитан-директор (начальник, руководитель) Подразделения.

6.10. Порядок формирования Совета Подразделения:

- в состав Совета Подразделения входят все воспитатели, председатели родительских комитетов учебных команд и старшины учебных команд;
- председатель Совета подразделения и секретарь избираются на первом заседании Совета Подразделения из числа взрослых его членов;
- рабочим органом Совета Подразделения является Президиум, состоящий из пяти человек: 3-х взрослых и 2-х старшин старших учебных команд;
- работой Президиума руководит Председатель Совета Подразделения;
- председатель Совета Подразделения, секретарь и Президиум избираются простым большинством голосов;
- срок работы Председателя Совета Подразделения, Секретаря и Президиума – 2 года;
- при очередных выборах состав Президиума обновляется не менее, чем на треть;
- заседания Совета Подразделения и Президиума производится по плану и по мере необходимости;
- не оправдавший доверия член Совета Подразделения может быть выведен из его состава решением Совета;
- заседания Совета Подразделения оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета;
- Президиум Совета Подразделения осуществляет общее руководство его деятельностью в период между заседаниями Совета.

6.11. Президиум Совета Подразделения:

- намечает меры по выполнению государственных решений в области общего, эстетического и морского образования;
- содействует решению вопросов развития Подразделения;
- заслушивает отчет администрации Подразделения о реализации решений Президиума;
- осуществляет контроль за выполнением решений Совета Подразделения, реализацией критических замечаний и предложений служащих.

6.12. Вмешательство Совета Подразделения в административно-распорядительную деятельность администрации не допустимо.

6.13. Совет воспитателей Подразделения осуществляет общее руководство деятельностью Подразделения в части организации учебного и воспитательного процесса.

6.14. Совет воспитателей:

- разрабатывает программы и учебные планы на основании Типовых учебных программ и планов;
- разрабатывает рабочие программы;
- разрабатывает годовой план приема и выпуска воспитанников;

6.15. Порядок организации деятельности Совета воспитателей Подразделения:

- Совет воспитателей проводится для обсуждения и решения основных вопросов обучения и воспитания кадет в течение учебного года в соответствии с планом работы Подразделения;
- обсуждает мероприятия, обеспечивающие высокий уровень воспитания, другие вопросы работы Подразделения;
- председателем Совета воспитателей является заместитель (старший воспитатель) капитана-директора (начальника, руководителя) Подразделения.

6.16. Высшим должностным лицом в Подразделении является капитан-директор (начальник, руководитель), который действует на основании настоящего Положения, Устава школы и Законодательства РФ.

6.17. Подразделение обязано предоставлять Школе информацию о своей деятельности для ведения аналитической работы и возложенных на нее функций.

Школа осуществляет контроль за соответствием деятельности Подразделения настоящему Положению.

7. Регламентация деятельности.

7.1. Деятельность Подразделения регламентируется следующими видами локальных актов:

- приказами и распоряжениями директора школы;
- внутренними приказами по строевой части и распоряжениями капитана-директора (начальника, руководителя) Подразделения;
- «Правилами внутреннего распорядка школы».

7.2. Локальные акты Подразделения не могут противоречить настоящему Положению, локальным актам и Уставу школы.

8. Реорганизация и ликвидация.

8.1. Деятельность Подразделения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

8.2. При реорганизации Подразделения Положение о нем утрачивает силу.

Преподаватель - организатор ОБЖ - капитан - директор
нештатного подразделения МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12 с
углубленным изучением отдельных предметов «Центр образования»
«Кадетская школа «Серпуховский адмирала Н.О. Эссена Кадетский Корпус»»
= Б.Л. ЛЕВИН =